

# Syllabus

---

## Crédit Agricole II



À l'intention des étudiants  
désirant s'approprier les données relatives  
au processus d'octroi de crédit agricole en Haïti  
en vue de devenir un officier de crédit agricole (OCA)

Canada



Ministère de l'Agriculture, des  
Ressources Naturelles et du  
Développement Rural  
(MARNDR)

Schweizerische Eidgenossenschaft  
Confédération suisse  
Confederazione Svizzera  
Confederaziun svizra

Le développement de cette formation a été rendu possible par la collaboration de la FAMV-UEH et le SYFAAH sous financement de l'Agence Française de Développement et de l'Union Européenne.



# Table des matières

<b>1.0 DESCRIPTION DU COURS</b> .....	<b>3</b>
1.1. VISEE GENERALE DU COURS.....	3
1.2. INDICATIONS RELATIVES AUX COURS PREALABLES .....	3
<b>2.0 OBJECTIFS</b> .....	<b>3</b>
2.1 OBJECTIFS GENERAUX.....	3
2.2 OBJECTIFS SPECIFIQUES .....	4
<b>3.0 CALENDRIER, CONTENUS, ET FORMULES PEDAGOGIQUES</b> .....	<b>5</b>
3.1 CALENDRIER.....	5
3.2 CONTENUS.....	5
3.3 STRATEGIES ET FORMULES PEDAGOGIQUES .....	5
3.4 ATTENTES DU PROFESSEUR .....	5
<b>4.0 FICHE D'EVALUATION ET DE TRAVAUX PERSONNELS</b> .....	<b>6</b>
<b>5.0 REFERENCES : SITES INTERNET</b> .....	<b>6</b>
<b>6.0 BIBLIOGRAPHIE</b> .....	<b>7</b>

## 1.0 Description du cours

### 1.1. Visée générale du cours

Le présent cours permettra aux étudiants de se développer selon leurs talents particuliers et leurs ressources personnelles et de s'épanouir comme personne autonome dans ce rôle d'officier de crédit agricole (OCA) consistant à **établir** et à **maintenir** des relations d'affaires continues efficaces avec les agro entrepreneurs.

L'officier de crédit agricole a comme défi de développer, par son expertise, ses conseils et une approche personnalisée, *une relation d'affaires continue efficace avec les agro entrepreneurs*. Cette relation d'affaires continue exigée dans ce poste sera efficace pourvu que l'officier de crédit agricole (OCA) soit en mesure de s'approprier les savoirs, les savoir-être et les savoir-faire relatifs aux conditions de réussite pour mener à bien cette relation d'affaires.

### 1.2. Indications relatives aux cours préalables

L'étudiant<sup>1</sup> souhaitant suivre le cours crédit agricole II doit avoir une connaissance de base sur le fonctionnement avec le système financier bancaire notamment les notions de base sur l'épargne, le crédit et les autres services financiers couramment utilisés. Une bonne connaissance des pratiques financières en milieu rural haïtien est souhaitée. En ce sens, le cours de crédit agricole I ou son équivalent est un prérequis.

## 2.0 Objectifs

### 2.1 Objectifs généraux

---

<sup>1</sup> Le masculin a été retenu afin d'alléger le texte.

- De s'approprier les données relatives aux conditions de réussite à mettre en place dans le cadre de ses futures fonctions (savoirs);
- D'adopter des comportements éthiques permettant d'établir et de maintenir des relations d'affaires continues efficaces avec les agro entrepreneurs (savoir-être);
- De mettre en œuvre un processus d'octroi de crédit agricole (savoir-faire).

## 2.2 Objectifs spécifiques

À la fin de la formation, l'étudiant sera en capable de :

### Savoirs

1. Définir le profil d'un officier de crédit agricole dans un contexte haïtien
2. Expliquer le rôle d'un OCA dans un cadre institutionnel
3. Décrire le cadre institutionnel dans lequel il évolue
4. Énoncer les comportements éthiques reliés à cette fonction
5. Expliquer les étapes du processus

### Savoir- être

1. Être ferme et rigoureux.
2. Énoncer les comportements adéquats à adopter avec les clients et son employeur
3. Expliquer les différentes dynamiques genre pour éviter la discrimination sur le sexe dans les opérations de crédit
4. Identifier de saines pratiques en matière de protection de l'environnement afin de s'assurer que les crédits octroyés ne portent pas préjudice à l'environnement.

### Savoir-faire

1. Mettre en œuvre un processus d'octroi de crédit agricole en accomplissant différentes actions dans chacune des 10 étapes.

## 3.0 Calendrier, contenus, et formules pédagogiques

### 3.1 Calendrier

Le cours s'échelonne sur 15 semaines en raison de trois heures par semaine de travaux en classe et trois heures de travaux personnels à exécuter entre les cours.

### 3.2 Contenus

Le contenu notionnel se présente sous forme de trois grands thèmes :

- Conditions de réussite
- Capacités à intervenir dans chaque étape du processus
- Processus d'octroi de crédit agricole

### 3.3 Stratégies et formules pédagogiques

Les stratégies et les formules pédagogiques sont variées et correspondent au principe andragogique : « *Agir pour apprendre et apprendre pour agir* ». Elles comprennent :

- Des activités de rappel, comme « Qui cherche-trouve »; « Quiz », etc...
- Des activités d'activation des connaissances, par exemple le protocole SVA (ce que je sais, ce que je veux savoir et ce que j'ai appris)
- Des activités d'appropriation de nouvelles connaissances, exposés interactifs avec diaporamas (PowerPoint), étude de cas, jeux de rôle, etc.
- Des activités d'évaluation des acquis

### 3.4 Attentes du professeur

- ponctualité,
- présence et participation active aux cours,
- cellulaires, portables en mode silence durant les cours,
- respect des échéanciers.

Coordonnées :

- numéro de téléphone .....)
- courriel .....

## 4.0 Fiche d'évaluation et de travaux personnels

Éléments d'évaluation	Date	Pondération
Travaux personnels (2)	Une semaine après la demande	20 %
Deux courts examens par écrit	6 <sup>e</sup> , 12 <sup>e</sup> semaine	30 %
Examen final par écrit	15 <sup>ième</sup> cours	50 %

## 5.0 Références : sites internet

ACME — Association pour la Coopération avec la Micro Entreprise

<http://www.acmehaiti.org/acmesa/>

ANIMH. Associations Nationales des Institutions de Microfinance d'Haïti

<http://www.animhaiti.org/>

<http://agriculture.gouv.ht/view/01/>

DID – Développement International Desjardins

<http://www.did.qc.ca/>

Faculté d'Agronomie et de Médecine Vétérinaire Haïti

<http://www.ueh.edu.ht/facultes/famv.php>

Faculté d'Agronomie et de Médecine Vétérinaire (UEH) Damien, Ministère de l'Agriculture  
Port-au-Prince

<http://www.guidehaiti.com/liens-utiles/ecoles-professionnelles/article/faculte-d-agronomie-et-de-medecine>

Konsèy Nasyonal Finansman Popilè

[www.knfp.org](http://www.knfp.org)

Le Levier

<http://www.did.qc.ca/nos-partenaires/carte/federation-des-caisses-populaires-haitiennes-levier->

MAECD Ministère des Affaires Étrangères du commerce et du Développement

<http://www.international.gc.ca/international/index.aspx?lang=fra>

MARNDR — Ministère de l'Agriculture des Ressources Naturelles et du développement rural

<http://agriculture.gouv.ht/view/01>

Politique et développement agricole en Haïti

[http://cfihaiti.com/news/Politique\\_de\\_developpement\\_agricole-2010\\_2025.pdf](http://cfihaiti.com/news/Politique_de_developpement_agricole-2010_2025.pdf)

SOGESOL Société Générale de solidarité –

<https://www.sogebank.com/sogesol.php?id=home>

SYFAAH) — Système de financement et d'assurance agricole en Haïti

<http://www.did.qc.ca/nos-projets/systeme-financement-assurance-agricole-haiti-syfaah-26/>

Université épiscopale d'Haïti – Faculté d'agronomie

<http://uneph.org/facultes/fsag.php>

Université Quisqueya

<http://www.uniq.edu/>

USAID — United States Agency for International Development

<http://www.usaid.gov/who-we-are>

[www.anacaph.coop](http://www.anacaph.coop).

<http://www.banquemondiale.org/>

<http://www.fao.org/home/fr/>

<http://www.microfinancegateway.org/fr>

## 6.0 Bibliographie

Boyé, Sébastien et al., *Le guide de la microfinance*, 2006. Édition d'Organisation.

Fournier Yves, *Introduction aux systèmes de financement du développement*. 1997. CEFEB, Marseille.

KNFP, *Pour un financement du développement rural*. 2004. l'Imprimeur II. Port-au-Prince.

Ledgerwood, Joanna. *Manuel de microfinance*. 1998. Banque Mondiale, Washington DC.

Neveu, André, *Financer l'agriculture*. 2001. Edition-Diffusion Charles Léopold Mayer, Paris.

Yaron, Jacob. *Les finances rurales*. 1997. Banque Mondiale, Washington DC.

